



**Conseil scolaire francophone provincial
de Terre-Neuve-et-Labrador**
Procès-verbal de la 62^e réunion régulière
Hôtel Quality Harbourview, Saint-Jean (TNL)
Le 20 novembre 2010

PROCÈS-VERBAL

Étaient présent(e)s :

Ahmed Derradji-Aout, président
Yves Bastien
Chantal Lecavalier
Sylvia Oliver
Edna Hall

June Rouzes
Manon Avoine
Isabelle Ouellet
Dinah Pitre-Payne

Étaient absent(e)s :

Marc Cormier

Étaient aussi présent(e)s :

Michel Genest, directeur général
Éliane Knox, secrétaire de direction

Peter Smith, directeur adjoint

1.	MOTS DE BIENVENUE ET CONSTATATION DU QUORUM	
	Le président constate que le quorum est atteint et souhaite la bienvenue à tous et à toutes.	
2.	DÉCISIONS	
2.1	ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR	
	<u>RESOLUTION / CSFP / 20 novembre 2010/ 647</u> Manon Avoine, appuyée par Yves Bastien, propose : l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications suivantes : Au point 6 varia est ajouté : Les écoles accueillantes et sécuritaires. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.	R-647
2.2	ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA 61^E RÉUNION RÉGULIÈRE	
	<u>RESOLUTION / CSFP / 20 novembre 2010/ 648</u> Sylvia Oliver, appuyée par Dinah Pitre-Payne, propose : l'adoption du procès-verbal de la 61 ^e réunion régulière tenue le 18 septembre 2010. La résolution est adoptée à l'unanimité.	R-648
2.3	ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU 26 OCTOBRE 2010	
	<u>RESOLUTION / CSFP / 20 novembre 2010/ 649</u> Sylvia Oliver, appuyée par June Rouzes, propose : l'adoption du procès-verbal de la réunion extraordinaire tenue le 26 octobre 2010. La résolution est adoptée à l'unanimité.	R-649
3.	DISCUSSION	
3.1	Rapport Balsom (10 ans – révision stratégique)	
3.2	Mise-à-jour du dossier judiciaire	
3.3	Service de communication	
	Sylvia Oliver, appuyée par Dinah Pitre Payne, demande le huis clos pour les items 3.1, 3.2 et 3.3. Sylvia Oliver propose la fermeture du huis clos à 11 h 45.	

	<p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 20 novembre 2010/ 650</u></p> <p>Chantal Lecavalier, appuyée par Dinah Pitre-Payne propose :</p> <p>Que le président procure aux conseillers et au directeur général la version française intégrale du rapport Balsom. D'autant plus que le président invite M. Balsom et un fonctionnaire du ministère de l'Éducation à la prochaine réunion du CSFP afin que ceux-ci puissent répondre aux questions des membres concernant les recommandations énoncées dans ce rapport.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	R-650
	<p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 20 novembre 2010/ 651</u></p> <p>Chantal Lecavalier, appuyée par Yves Bastien propose :</p> <p>Que le président communique au ministre de l'Éducation le besoin urgent de la création d'un poste en ressources humaines en citant des exemples de l'impact de ne pas avoir de poste.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	R-651
3.4	PROTOCOLES D'ENTENTE	
	<p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 20 novembre 2010/ 652</u></p> <p>Manon Avoine, appuyée par Edna Hall propose :</p> <p>Que les protocoles d'ententes entre les conseils d'écoles et le conseil scolaire soient modifiés selon la recommandation du directeur général et retournés aux conseils d'écoles afin que ceux-ci approuvent les changements et retournent les protocoles au CSFP dûment signés.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	R-652
3.5	PARTICIPATION AUX RÉUNIONS ET CONGRÈS – STRUCTURE/POLITIQUE	
	<p>Les conseillers sont d'avis que le directeur général et les conseillers doivent partager avec les autres conseillers un compte-rendu de leurs participations à des congrès.</p> <p>Chantal Lecavalier demande au directeur général d'indiquer les dates dans un tableau des prochaines réunions du NLSBA, CSBA, FNCSF, ACELF et ASBA.</p> <p>Les conseillers demandent les priorités des déplacements du directeur général jusqu'à juin 2011.</p>	
3.6	PRÉMATERNELLE	
	<p>Les conseillers scolaires demandent au directeur général d'obtenir une copie du protocole d'entente entre la Fédération des parents francophones de Terre-Neuve-et-Labrador et le CSFP.</p>	
3.7	BULLETINS SCOLAIRES	
	<p>Yves Bastien demande que les bulletins scolaires soient informatisés.</p> <p>Le directeur général indique que les bulletins scolaires sont informatisés. Il ajoute que les enseignants feront une mise à l'essai du nouveau bulletin au cours de cette année.</p>	
3.8	CALENDRIER DES RÉUNIONS RÉGULIÈRES ET CONFÉRENCES TÉLÉPHONIQUES	
	<p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 20 novembre 2010/ 653</u></p> <p>Yves Bastien, appuyée par Chantal Lecavalier, propose :</p> <p>Que la formation des conseillers scolaires et la 63^e réunion régulière du CSFP aient lieu les 11 et 12 mars 2011 à Saint-Jean et que la 64^e réunion régulière du CSFP ait lieu à Goose Bay.</p>	R-653

		De plus, que la prochaine réunion extraordinaire par conférence téléphonique ait lieu jeudi le 16 décembre 2010 à 17 h 30 heure de Terre-Neuve – 17 h heure du Labrador. La résolution est adoptée à l’unanimité.	
4.	RAPPORTS ET CORRESPONDANCES		
	4.1	RAPPORT DU PRÉSIDENT	
		Le président présente son rapport. (Voir rapport du président en annexe).	
	4.2	RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SUIVIS	
		Le directeur général présente son rapport et fait état des suivis. (Voir rapport du directeur général en annexe) Le président demande au directeur général une étude complète pour un remplacement de la chaudière du Centre éducatif l’ENVOL.	
	4.3	RAPPORT DU COMITÉ DE FINANCES	
		Chantal Lecavalier demande au directeur adjoint de faire parvenir aux conseillers scolaires le sommaire des rénovations mineures des écoles qu’il lui avait été fourni plus tôt durant la semaine du 15 au 19 novembre 2010.	
	4.4	CORRESPONDANCES	
		Le directeur général résume la correspondance.	
5.	INFORMATION		
	5.1	ÉLABORATION DU PLAN STRATÉGIQUE 2011-2014	
		Le président présente une aperçue globale des consultations nécessaires pour élaborer le plan stratégique 2011-2014. Il indique que le CSFP pourra s’inspirer du rapport Balsom afin de définir ses piliers stratégiques. Le président demande au directeur général de demander à M. Glenn Loveless s’il peut nous aider à élaborer le plan stratégique.	
	5.2	RÉSULTATS DES TESTS DE RENDEMENTS EN FRANÇAIS ET MATHÉMATIQUES	
		Le directeur général présente les résultats des tests de rendements en français et mathématiques pour la 6 ^e année. Il indique que les élèves ont de meilleurs résultats comparés à ceux de l’année précédente. Le directeur général indique que les élèves de 3 ^e année seront soumis à un test de rendement en mathématiques au mois de mai 2011. Manon Avoine demande au directeur général d’obtenir les résultats de tests de rendement des écoles anglophones afin de pouvoir comparer les habiletés langagières des élèves du CSFP à ceux des autres districts anglophones.	
	5.3	EFFECTIFS SCOLAIRES AU 30 SEPTEMBRE 2010	
		Le directeur général présente les effectifs scolaires au 30 septembre 2010. Edna Hall demande d’obtenir un tableau explicatif du déploiement des unités d’enseignement de l’école des Grands-Vents.	
	5.4	RAPPORT DU NLSBA	
		Le président fait un compte rendu de sa dernière réunion avec le NLSBA.	
	5.5	SONDAGE – SATISFACTION DU PROCESSUS D’ÉLECTION DES MEMBRES DU CSFP	
		Le président a été mandaté par le NLSBA de faire un sondage auprès des conseillers concernant leur niveau de satisfaction de leur mécanisme d’élection. Les membres indiquent que des changements à la Loi scolaire 1997 sur les écoles sur le	

	<p>mécanisme d'élection des membres du Conseil s'imposent. Ces changements doivent cependant aussi viser à optimiser la représentation des régions.</p> <p>Le président demande au directeur général de rédiger une lettre à l'intention du NLSBA pour leur signifier que le conseil s'interroge sur leur mécanisme actuel d'élection des membres du CSFP et ses carences quant à la représentativité des régions et des communautés par rapport à celle des écoles elles-mêmes. Il faudrait s'assurer que cette représentativité de ces régions demeure optimale.</p>	
5.6	RAPPORT SUR LES CONFÉRENCES	
	Yves Bastien et Chantal Lecavalier ont fait un compte-rendu de leur participation au congrès de la <i>Fédération Nationale des conseils scolaires francophones</i> qui s'est tenu à Saskatoon en Saskatchewan en octobre 2010.	
5.7	ACCUEIL CONJOINT AVEC LE WESTERN SCHOOL DISTRICT DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DU NLSBA	
	<p>Le directeur général avise que le conseil scolaire sera partenaire avec le Western School District pour accueillir l'assemblée générale annuelle du NLSBA au mois de juin.</p> <p>Le directeur général interroge les conseillers concernant le thème de cet événement. Il propose que le thème soit commun aux deux conseils scolaires et qu'un thème soit relié à la langue française serait intéressant. Les conseillers sont d'accord avec cette idée.</p>	
5.8	FORMATION DU MOIS DE MARS	
	Les conseillers demandent au directeur général de confirmer auprès de M. Marc Godbout et Mme Madeleine Chevalier la date de formation des conseillers soit le 11 ou 12 mars 2011, à la convenance des formateurs.	
5.9	L'ÉVALUATION DU RENDEMENT DU CONSEIL SCOLAIRE	
	<p>Les conseillers scolaires sont d'accord avec le contenu des grilles d'évaluation.</p> <p>Le président s'interroge sur la confidentialité des résultats de cette l'évaluation. Le directeur indique qu'il s'informera auprès de son homologue afin de déterminer le mécanisme du Western School District utilisé pour protéger l'anonymité des répondants et la confidentialité des résultats.</p>	
6.	VARIA	
	<p>Écoles accueillantes et sécuritaires</p> <p>June Rouzes demande des précisions concernant les écoles accueillantes et sécuritaires.</p> <p>Le directeur général avise que toutes les écoles ont maintenant un comité des écoles accueillantes et sécuritaires. Ces comités sont mandatés d'élaborer des protocoles afin d'assurer que tous les intervenants de l'école sachent comment agir en cas de menace à la sécurité des élèves. Il ajoute que ces protocoles se traduiront fort probablement en demande de fonds de la part des directions d'écoles.</p>	
7.	FIN DE LA RÉUNION	
	Edna Hall propose la levée de l'assemblée à 17 h 25.	

Ahmed Derradji-Aouat
Président

Date

Michel Genest
Directeur général

Date