



*Conseil scolaire francophone provincial
de Terre-Neuve-et-Labrador*
Procès-verbal de la 68^e réunion régulière
École Notre-Dame-du-Cap, Cap Saint-Georges (TNL)
Samedi 9 juin 2012

PROCÈS-VERBAL

Étaient présents :

Ali Chaisson, président
Yves Bastien
Marc Cormier
Brenda LeFrançois

Dinah Pitre-Payne
June Rouzes
Andy Turnbull

Étaient absentes :

Chantal Lecavalier

Edna Hall

Étaient aussi présent(e)s :

Peter Smith, directeur général par intérim

Célia Quadjovie, secrétaire de direction

1.	MOTS DE BIENVENUE ET CONSTATATION DU QUORUM	
	Le président Ali Chaisson souhaite la bienvenue à tous et à toutes. Il constate que le quorum est atteint et déclare la session ouverte à 09h08.	
2.	DÉCISIONS	
	2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR	
	<p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 719</u></p> <p>Dinah Pitre-Payne, appuyée par Marc Cormier, propose l'adoption de l'ordre du jour avec les modifications suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ajout d'un point 4.8 : Internet et média sociaux <p>L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.</p>	R-719
	2.1 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES DEUX RÉUNIONS PRÉCÉDENTES	
	<p>1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA 67^e RÉUNION RÉGULIÈRE DU 24 FÉVRIER 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Les membres s'entendent qu'une correction doit être effectuée au point 5 du procès verbal de la 67^e réunion régulière, comme suit : « Un manquement de communication et d'information de la 67^e réunion régulière auprès des parents d'élèves est encore constaté. La direction générale explique aux conseillers qu'un courriel d'information annonçant la 67^e réunion régulière a pourtant été envoyé aux organismes et à la direction de l'École des Grands-Vents. » 	

	<p>➤ Il est décidé que le calendrier des réunions du CSFP sera mis en ligne sur le site du CSFP et qu'un mémo sera systématiquement envoyé aux directions des écoles par la secrétaire de direction quelque temps avant les réunions.</p> <p>Les directions des écoles seront, à ce moment là, respectivement chargées de transmettre l'information aux parents des élèves ainsi qu'au personnel de leurs écoles respectives.</p> <p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 720</u></p> <p>Andy Turnbull, appuyé par June Rouzes, propose l'adoption à l'amiable du PV.</p> <p>La résolution est adoptée tel que présentée et modifiée à 6 pour et 1 abstention.</p>	R-720
	<p>2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU 3 AVRIL 2012</p> <p>➤ On a remarqué que les noms des personnes qui propose et appui la résolution du point 4 ne sont pas mentionnés.</p> <p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 721</u></p> <p>Brenda LeFrançois, appuyée par June Rouzes, propose la modification à l'amiable du procès-verbal de la réunion extraordinaire tenue le 3 avril 2012.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité tel que présentée et modifiée.</p>	R-721
2.2	ADOPTION DE LA PROPOSITION DU BUDGET 2012-13 DE LA NLSBA	
	<p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 722</u></p> <p>Brenda LeFrançois, appuyée par June Rouzes, propose que le budget soit adopté.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	R-722
2.3	CALENDRIER SCOLAIRE 2012-2013	
	<p>Le calendrier scolaire 2012-2013 tel que validé par le CDLI est présenté aux conseillers.</p> <p>Les conseillers constatent qu'il n'y a pas de congés en février. M. Yves Bastien précise que cette observation a déjà été exposée et défendue au NLSBA, depuis des années mais rien à faire.</p> <p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 723</u></p> <p>Dinah Pitre-Payne, appuyée par Marc Cormier, propose l'adoption du calendrier scolaire 2012-2013.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	R-723
2.4	FORMATION GOUVERNANCE – MARC GODBOUT – RAYMOND CHABOT GRANT THORTON	
	<p>Compte tenu de la situation actuelle plutôt difficile tant d'un point de vue budgétaire qu'administratif, on rapporte que Marc Godbout recommande au CSFP d'attendre que la situation actuelle se stabilise avant de reprendre le dossier de formation du conseil d'administration.</p>	

	<p>2.5 CONGRÈS FNCSF, À MONCTON, DU 18 AU 20 OCTOBRE 2012</p>	
	<p>Le président, Ali Chaisson précise qu'il n'a aucune objection contre les représentations du CSFP aux congrès/séminaires. Cependant il aimerait que cela se fasse avec raison et parcimonie car c'est aussi assez coûteux. Il faudrait qu'il y ait un(e) réel(le) besoin/utilité pour le CSFP.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Il est demandé à la secrétaire de direction de préparer un document récapitulatif des participations aux colloques et forums de l'année scolaire écoulée avec leurs coûts. <p>Mme Brenda LeFrançois suggère qu'il serait bon qu'une présentation Powerpoint récapitulative de 10 mins environ soit faite par les conseillers participants aux autres conseillers, à la réunion régulière suivant l'évènement.</p> <p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 724</u></p> <p>Yves Bastien, appuyé par Dinah Pitre-Payne propose une révision de politique en matière de participation aux congrès/séminaires.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Le comité de politique devra réfléchir à une « Politique de représentation ». ➤ La décision de représentation au congrès de la FNCSF, à Moncton, en octobre 2012 sera prise lors de la 69^e Réunion régulière. ➤ Un calendrier des représentations à venir devra être établi afin de pouvoir les prévoir. 	<p>R-724</p>
	<p>2.6 CHOIX DU VÉRIFICATEUR FINANCIER</p>	
	<p>M. Peter Smith en sa qualité de Directeur financier du CSFP explique aux conseillers que le seul postulant à l'appel d'offre pour la vérification financière de l'exercice 2011-2012 du CSFP et une firme de bonne réputation. Il la connaît déjà et est confiant en leur prestation de service.</p> <p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 725</u></p> <p>Dinah Pitre-Payne, appuyée par June Rouzes, propose que l'on retienne cette firme pour l'exercice 2011-2012.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p> <p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 726</u></p> <p>Dinah Pitre-Payne, appuyée par June Rouzes, recommande que le CSFP ratifie cette firme pour l'exercice 2012-2013 lors de sa prochaine AGA, en novembre 2012.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	<p>R-725</p> <p>R-726</p>

3. DISCUSSIONS	
3.1	PROCESSUS DE SÉLECTION DE LA NOUVELLE DIRECTION GÉNÉRALE
	Se fera en huis clos
3.2	PERSPECTIVES POUR L'AGRANDISSEMENT DU CENTRE DES GRANDS-VENTS
	<p>Le président fait un bilan de la réunion d'information qui s'est tenue à Saint-Jean, le jeudi 31 mai, à 19h00.</p> <p>Il rappelle que la solution trouvée (installation de deux unités modulaires) n'est que temporaire. Dès qu'elles seront posées, un nouveau processus de lobbying débutera.</p> <p>La réunion s'est bien déroulée même si le taux de fréquentation été bas. Les questions de l'horaire et du manque de gardiennage des enfants pour la réunion ont d'ailleurs été soulevés parce que beaucoup de parents auraient aimé être présents, mais l'heure tardive fut un obstacle.</p>
3.3	COURS SECONDAIRES – CDLI
	<p>Le président rappelle que ce dossier est complexe et révèle une insatisfaction des parents et des élèves. Cela démontre aussi un manque de communication et inefficacité de ce canal dans notre système scolaire.</p> <p>Il y a 10 ans, il n'y avait pas accès au cours à distance. Maintenant nous en bénéficions mais cela ne fonctionne pas bien car nous manquons de professionnels/ressources francophones.</p> <p>On se préoccupe du fait qu'il n'y ait pas assez de choix dans les cours donnés. Cela a malheureusement un impact négatif sur le plan stratégique ; et c'est pourtant un élément clé du plan stratégique.</p> <p>➤ Brenda LeFrançois suggère qu'une consultation soit faite auprès des écoles qui rencontrent des problèmes mais aussi auprès des parents afin de déterminer les problèmes rencontrés et les raisons des départs de plusieurs élèves avant le niveau secondaire.</p>
4. INFORMATION	
4.1	PRÉSENTATION SUR LE PROGRAMME DE PRESTATION DE SERVICES
	M. Patrick Bourdeau, Coordinateur du service aux élèves du CSFP a détaillé le « Programme de prestation de service » à l'aide d'une présentation Powerpoint interactive dans laquelle il a notamment parlé de « l'inclusion scolaire » (exemplaire papier remis à chaque conseiller). Domaine dans lequel selon lui « Nos écoles sont bien en avance [...] ».
4.2	PRÉSENTATION SUR LE PROGRAMME DES ÉCOLES ACCUEILLANTES ET SÉCURITAIRES
	M. Patrick Bourdeau, Coordinateur du service aux élèves du CSFP a détaillé le « Programme de des écoles accueillantes et sécuritaires ».

	<p>4.3 RAPPORT DU PRÉSIDENT</p>	
	<p>M. Ali Chaisson fait son rapport aux conseillers.</p> <p>➤ Il demande que le point « Accompagnement du CSFP » soit modifié dans son rapport puisque Marc Godbout n'a finalement pas pu se rendre à Saint-Jean comme prévu le 6 juin pour cause d'intempéries.</p> <p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 727</u></p> <p>Marc Cormier, appuyé par Andy Turnbull propose le dépôt du rapport du président.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	<p>R-727</p>
	<p>4.4 RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE PAR INTÉRIM</p>	
	<p>M. Peter Smith fait son rapport aux conseillers.</p> <p>Il tient particulièrement à remercier l'équipe de bureau du CSFP pour son aide et son implication dans cette phase de transition pas très facile.</p> <p>Peter insiste sur l'importance de l'implantation du system de gestion scolaire <i>PowerSchool</i>. Il explique qu'une fois en vigueur, cet outil améliorera nettement l'efficacité organisationnelle du CSFP.</p> <p>➤ La secrétaire de direction doit s'assurer de supprimer la dernière phrase du dit rapport car cela n'a finalement pas eu lieu.</p> <p><u>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 728</u></p> <p>Brenda LeFrançois, appuyée par Marc Cormier propose le dépôt du rapport de la Direction générale par intérim.</p> <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	<p>R-728</p>
	<p>4.5 ALLOCATION D'UNITÉS D'ENSEIGNEMENT</p>	
	<p>Peter Smith explique que le CSFP dépend entièrement de la formule des calculs du Ministère de l'éducation. Le CSFP doit faire de son mieux avec le nombre de postes alloué avec le nombre postes.</p> <p>Force est de constater que les allocations ne suffisent pas pour les besoins réels de nos 5 écoles.</p>	
	<p>4.6 PROGRAMME DE LANGUES OFFICIELLES EN ÉDUCATION (PLOÉ)</p>	
	<p>Le document complet de 60 pages a été rédigé par Michel Genest ex-directeur général du CSFP.</p> <p>Peter Smith explique que l'allocation de 37 000 \$ pour le projet d'accompagnement au mode de gouvernance axée sur les résultats pour la prochaine année scolaire n'est pas suffisante. Il « va revendiquer » notre cause auprès de Susan Forward, directrice des programmes de langues au Ministère de l'Éducation.</p>	

	<p>4.7 NLSBA – AGA ET ÉLIMINATION DU POSTE DE COORDONNATEUR DES RESSOURCES HUMAINES</p>	
	<p>Dinah Pitre-Payne fait une rétrospective de l'AGA.</p> <p>On discute d'une décision du gouvernement de cesser de financer un poste en ressources humaines à la NLSBA. Ce spécialiste était d'une grande valeur pour le CSFP étant donné son manque d'expertise dans ce domaine.</p> <p>Cette décision a été prise sans consultation préalable du CSFP.</p> <p>RÉSOLUTION / CSFP / 9 juin 2012 / 729</p> <p>Brenda LeFrançois, appuyée par Dinah Pitre-Payne, propose :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Qu'une lettre expliquant les préoccupations du CSFP soit adressée au Ministre Clyde Jackman <p>La résolution est adoptée à l'unanimité.</p>	<p>R-729</p>
	<p>4.8 INTERNET ET MEDIA SOCIAUX</p>	
	<p>Information aux conseillers qu'un début de réflexion sur les médias (notamment Facebook) a été entamée par Jacinthe Tremblay, Coordonnatrice des communications et de la promotion.</p> <p>Des documents sont distribués. À réfléchir pendant l'été d'ici la prochaine réunion régulière.</p>	
	<p>5. AJOURNEMENT</p>	
	<p>June Rouzes propose l'ajournement de la réunion publique à 15h05.</p>	

 Ali Chaisson
 Président

 Date

 Peter Smith
 Directeur général par intérim

 Date